

3  
**«ПРИНЯТО»**

Общим собранием работников  
МБДОУ - детский сад «Петушок»  
Тукаевского муниципального района РТ  
Протокол № 1 от 30 сентября 2020 г.

**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель профкома  
МБДОУ – детский сад «Петушок»  
Тукаевского муниципального района РТ  
*Латыпова* Латыпова Т.Ю.  
30 сентября 2020 г

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заведующий МБДОУ - детский сад «Петушок» Тукаевского муниципального района РТ



Кауфутдинова Н.Ю.

Приказ № 46-ОД от 01 октября 2020 г.

**Положение об Общем собрании работников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад «Петушок» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад «Петушок» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан (далее Учреждение), разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Учреждением.

В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Учреждение является основным местом работы

1.3. Общее собрание работников Детского сада представляет полномочия трудового коллектива.

1.4 Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

**2. Компетенция Общего собрания.**

2.1 Общее собрание работников:

- определяет перспективные направления функционирования и развития Учреждения;
- принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора;
- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
- заслушивает отчет заведующего Учреждения о реализации коллективного договора;
- вносит предложения заведующему Учреждения о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;
- принимает локальные нормативные акты Учреждения, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;
- принимает локальные нормативные акты, регулирующие деятельность органов управления и затрагивающие интересы всех категорий работников;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;

- вносит предложения Учредителю Учреждения и заведующему Учреждения по вопросам, связанным с оборудованием групп, игровых комнат, территории и игровой площадки Учреждения;
- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Учреждения об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Учреждения по совершенствованию деятельности Учреждения;
- заслушивает информацию заведующего Учреждения, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Учреждения, созданию безопасных условий труда;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;
- заслушивает председателя бракеражной комиссии по вопросам создания необходимых условий для организации питания воспитанников Учреждения;
- заслушивает отчеты о работе заведующего Учреждения, других работников Учреждения;
- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Учреждения; заслушивает заведующего Учреждения о реализации комплекса мер по исполнению требований предписаний, выданных по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- избирает представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам;
- утверждает требования, выдвинутые работниками Учреждения или представительным органом работников Учреждения при коллективных трудовых спорах;
- принимает решение об объявлении забастовки (в соответствии со ст. 410 Трудового кодекса Российской Федерации);
- принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения

### **3. Организация деятельности Общего собрания работников**

- 3.1 Общее собрание избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.2 Общее собрание проводится не реже 2 раз в год. При необходимости созывается внеплановое Общее собрание.
- 3.3. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 3.4 Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять заведующий Учреждения, профсоюзный комитет Учреждения, инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников Учреждения.
- 3.5 Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от списочного количества работников Учреждения.
- 3.6 Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов.
- 3.7 Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 3.8 Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

### **4. Делопроизводство Общего собрания работников.**

- 4.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом в печатном виде
- 4.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
  - решение.
- 4.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.
- 4.4 К протоколам прикладываются явочные листы.
- 4.5 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

- 5.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления детского сада – Педагогическим советом,
- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета,
  - представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников.

## **6. Ответственность Общего собрания**

- 6.1. Общее собрание работников Детского сада несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ нормативно-правовым актам.

## **7. Заключительные положения.**

- 7.1. Положение об Общем собрании работников принимается на общем собрании, утверждается и вводится в действие приказом заведующего по Учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 7.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.
- 7.3. Срок действия настоящего положения не ограничен.